

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА ДЕТСКИЙ САД №69 «СВЕТОФОРЧИК»

---

Рассмотрено с учетом  
мнения Совета родителей  
протокол №4 от 25.05.2023г

Утверждаю  
Заведующий МАДОУ  
г.Нижневартовска ДС № 69  
«Светофорчик»  
\_\_\_\_\_ Е.Н.Кленичева  
Приказ от 31.05.2023г № 244\_

**Положение**  
**о порядке и основания для перевода, отчисления и восстановления воспитанников**  
**муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города**  
**Нижневартовска детского сада №69 «Светофорчик»**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение о порядке и основания для перевода, отчисления и восстановления воспитанников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №69 «Светофорчик» (далее – образовательная организация, Порядок) разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ ст. 30.п.2.;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 №1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с изменениями);
- Уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №69 «Светофорчик»;
- иными законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, ХМАО-Югры, администрации города Нижневартовска, департамента образования.

**2. Порядок и основание для осуществления перевода**

2.1. Перевод воспитанников из образовательной организации в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (далее - обучающийся);
- в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия);
- в случае приостановления действия лицензии.

2.2. Перевод воспитанников осуществляется в соответствии с Порядком и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 №1527.

**3. Порядок отчисления**

3.1. Отчисление детей из образовательной организации производится:

- по инициативе родителей (законных представителей) на основании заявления;
- в связи с получением дошкольного образования воспитанником (завершение обучения);
- по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и образовательной организации, том числе в случае ликвидации образовательной организации.

#### **4. Порядок восстановления**

4.1. Восстановление воспитанника в образовательную организацию не предусмотрено действующим законодательством.

4.2. Зачисление воспитанника, прекратившего образовательные отношения по инициативе родителей (законных представителей), вновь проводится в соответствии с Правилами приема.

#### **5. Делопроизводство**

5.1. В образовательной организации ведется книга посещающих и отчисленных из дошкольного образовательного учреждения детей (Книга движения детей), которая прошнурована, пронумерована и скреплена печатями образовательной организации и Департамента образования.

#### **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее положение утверждается приказом заведующего и вступает в силу со дня введения его в действие.

6.2. В данное положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются приказом заведующего.