

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА ДЕТСКИЙ САД №69 «СВЕТОФОРЧИК»

Рассмотрено с учетом
мнения Совета родителей
протокол №4 от 25.05.2023г

Утверждаю
Заведующий МАДОУ
г.Нижневартовска ДС № 69
«Светофорчик»
_____ Е.Н.Кленичева
Приказ от 31.05.2023г № 244_

Положение
*о порядке и основания для перевода, отчисления воспитанников
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города
Нижневартовска детского сада №69 «Светофорчик»*

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке и основания для перевода, отчисления воспитанников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №69 «Светофорчик» (далее – образовательная организация, Порядок) разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ ст. 30.п.2.;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 №1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с изменениями);
- Уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №69 «Светофорчик»;
- иными законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, ХМАО-Югры, администрации города Нижневартовска, департамента образования.

2. Порядок и основание для осуществления перевода

2.1. Перевод воспитанников из образовательной организации в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, осуществляется в в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (далее - обучающийся);
- в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия);
- в случае приостановления действия лицензии.

2.2. Перевод воспитанников не зависит от периода (времени) учебного года.

2.3. Перевод воспитанников из группы в группу производится по следующим основаниям:

- по заявлению родителей (законных представителей) при наличии свободных мест в группе;
- по окончании учебного года ребенок переводится в следующую возрастную группу приказом заведующего.

3. Порядок отчисления

3.1. Отчисление детей из образовательной организации производится:

- по инициативе родителей (законных представителей) на основании заявления;
- в связи с получением дошкольного образования воспитанником (завершение обучения);
- по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и образовательной организации, том числе в случае ликвидации образовательной организации.

4. Делопроизводство

4.1. В образовательной организации ведется книга посещающих и отчисленных из дошкольного образовательного учреждения детей (Книга движения детей), которая прошнурована, пронумерована и скреплена печатями образовательной организации и Департамента образования.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее положение утверждается приказом заведующего и вступает в силу со дня введения его в действие.

5.2. В данное положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются приказом заведующего.

